



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Н И К О Л Ъ С К О Г О М У Н И Ц И П А Л Ь Н О Г О О К Р У Г А

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.03.2026 года

№ 295

г. Никольск

Об организации и обеспечении отдыха,
оздоровления и занятости детей в Никольском
муниципальном округе в 2026 году.

В соответствии с Федеральным Законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» и Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», законом Вологодской области от 16 марта 2015 года № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области», постановлением Правительства Вологодской области от 24.12.2012 года № 1514 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Вологодской области», администрация Никольского муниципального округа.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Никольском муниципальном округе в 2026 году (приложение №1).

Установить следующие полномочия межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Никольском муниципальном округе (далее – комиссия, муниципальная межведомственная комиссия):

1.1. Содействие координации деятельности органов организаций и лиц входящих в состав межведомственной комиссии.

1.2. Утверждение графика приема детских оздоровительных лагерей и приёмки межведомственной комиссии к сезону организаций отдыха всех типов. (приложение №2)

1.3. Обеспечение постоянного контроля за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в области организации отдыха и оздоровления детей, организации услуг общественного питания, производства и реализации продуктов питания, услуг по размещению и перевозке организованных групп детей, требований санитарного законодательства, законодательства о защите прав потребителей и законодательства в сфере технического регулирования, направленных на обеспечение безопасного отдыха и оздоровления детей, в том числе при организации питания детей.

Межведомственная комиссия имеет право в составе рабочей группы на обследование оздоровительных лагерей в течении всех смен.

1.4. Контроль целевого использования средств муниципального, областного и федерального бюджетов, выделяемых на мероприятия по организации оздоровительной кампании.

1.5. Анализ оценки эффективности оздоровления детей в оздоровительных учреждениях всех видов на заседаниях межведомственной комиссии Никольского муниципального округа.

1.6. Информирование граждан о порядке и условиях проведения оздоровительной кампании детей в 2026 году, с размещением реестра организаций отдыха и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории округа, на сайте администрации Никольского муниципального округа.

1.7. Проведение мониторинга организованного отдыха и оздоровления детей

2. Рекомендовать директору БУЗ ВО «Никольская ЦРБ» (В.М.Корепин):

2.1. Организовать информационно-методическую работу по медицинскому обеспечению детей в организациях отдыха детей и их оздоровления.

2.2. Организовать проведение обучения подготовке медицинского персонала в организациях отдыха, с обязательным включением современных методик оздоровления с целью повышения эффективности их оздоровления.

2.3. Закрепить за каждой организацией отдыха детей и их оздоровления, работающих на территории Никольского муниципального округа, медицинского персонала структурных подразделений БУЗ ВО «Никольская ЦРБ», оказывающих первичную медико-санитарную помощь, согласно территориальной принадлежности лагерей, с целью оказания медицинской помощи, обеспечения контроля за организацией питания, оздоровлением детей.

2.4. Оказывать содействие в организации медицинского сопровождения организованных групп детей к местам отдыха (за пределы округа и области) и обратно. Пресмотреть наличие резервных мест в лечебных учреждениях на случай экстренной госпитализации детей из организаций отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период.

2.5. Организовать работу по оценке эффективности оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления. На основании отчетов медицинского персонала, обеспечивающего медицинское обслуживание организаций отдыха детей и их оздоровления, представить сводную информацию о состоянии соматической и инфекционной заболеваемости детей в лагерях, о результатах оценки эффективности оздоровления детей для обсуждения на заседании межведомственной комиссии в Великоустюгский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Вологодской области в течение 3-х дней по окончании каждой смены.

2.6. Организовать обследование персонала организаций отдыха с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии перед началом каждой смены и не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу.

2.7. Обеспечить в БУЗ ВО «Никольская ЦРБ» достаточный запас противоклещевого иммуноглобулина для проведения экстренной профилактики клещевого энцефалита.

2.8. Выдавать справки об отсутствии контактов с инфекционными больными детьми и персонала не более чем за три дня до отъезда в организации отдыха детей и их оздоровления.

3. Рекомендовать руководителям организаций отдыха, оздоровления и занятости детей:

3.1. Обеспечить финансирование организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Никольском муниципальном округе в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на 2026 год.

3.2. Сформировать планы мероприятий по подготовке оздоровительных организаций и разработать комплекс профилактических мероприятий, обеспечивающих санитарно-эпидемиологическое благополучие в оздоровительных организациях в 2026 году.

3.3. В течение каникулярного периода направлять в Великоустюгский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Вологодской области и межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей информацию:

-обо всех выездах организованных групп детей за пределы Вологодской области;

-о случаях инфекционных (паразитарных) и неинфекционных заболеваний, выявленных нарушений санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений.

3.4. Принять меры по подготовке, подбору и укомплектованию квалифицированным персоналом организаций отдыха, в том числе педагогов, работников пищеблоков, медицинских работников, соответствующих требованиям профессиональных стандартов, с обязательным наличием у сотрудников документов: об образовании, квалификации, об отсутствии судимости, результатов прохождения обязательных медицинских осмотров и обследований (в т.ч. на вирусные кишечные инфекции у работников пищеблоков и водопроводных сооружений), профилактических прививок, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации. Допуск кадров к работе с детьми согласовывать с ОМВД России «Никольский».

3.5. Обеспечить проведение мероприятий по максимальному и своевременному выполнению предписаний, выданных контрольно-надзорными органами в установленные в предписаниях сроки, а также рекомендаций членов областной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

3.6. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на совершенствование материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления и улучшение условий по отдыху и оздоровлению детей.

Обеспечить доступность услуг, предоставляемых организациями отдыха детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями законодательства.

3.7. Обеспечить выполнение мероприятий по профилактике клещевого вирусного энцефалита, дератизации и акарицидной обработки в соответствии с требованиями законодательства и контроль за своевременностью, объемами и качеством проводимых работ, а также наличие прививок у персонала и детей от клещевого вирусного энцефалита (с датой проведения прививки не позднее, чем за 2 недели до начала работы оздоровительной смены).

3.8. Принять меры по своевременному заключению контрактов на поставку пищевых продуктов, предусмотрев закупку продукции, обогащенной витаминами и микронутриентами, обеспечению детей качественными и безопасными продуктами питания и питьевой водой, гарантированного качества, увеличить число поставщиков пищевых продуктов, являющихся производителями пищевой продукции.

3.9. Обратить особое внимание на организацию питания в оздоровительных организациях, обеспечить полноценное питание детей в соответствии с физиологическими потребностями, неукоснительное соответствие фактического рациона примерному меню; не допускать снижения в рационах мяса, молочных продуктов, рыбы, фруктов и продуктов, обогащенных микронутриентами. Организовать питьевой режим с использованием бутилированной воды промышленного производства при наличии документов, подтверждающих ее происхождение, качество и безопасность.

3.10. Оснастить медицинские кабинеты необходимым оборудованием в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.04.2025 года № 268н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».

3.11. Обеспечить заключение договоров с лечебно-профилактическими учреждениями в целях организации медицинского обслуживания в организациях отдыха детей и их оздоровления согласно территориальной принадлежности. Предусмотреть в договорах с медицинскими работниками осуществление действенного контроля за работой пищеблоков организаций отдыха детей и их оздоровления, организацией питания, соблюдением температурного режима в помещениях, физическим воспитанием и закаливанием детей, соблюдением физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований и трудовой деятельности.

3.12. Организовать и обеспечить своевременное получение санитарно-эпидемиологического заключения, выдаваемого Управлением Роспотребнадзора по Вологодской области.

3.13. Не допускать функционирование несанкционированных оздоровительных организаций, не включенных в реестр организации отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих деятельность на территории Вологодской области, и не прошедших приемку межведомственной комиссии Никольского муниципального округа по организации отдыха детей и их оздоровления.

3.14. Принять дополнительные меры по повышению уровня инженерно-технической укрепленности и антитеррористической защищенности организаций отдыха детей и их оздоровления, обеспечить надлежащий пропускной режим на территорию и качественный подбор сотрудников для охраны

3.15. Осуществлять прием детей в организации отдыха детей и их оздоровления только при наличии полной медицинской документации о состоянии их здоровья, справок об отсутствии контактов с инфекционными больными.

3.16. Обеспечить страхование детей от несчастных случаев в период нахождения их в организациях отдыха детей и их оздоровления и в пути следования к местам отдыха и обратно.

3.17. Обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, предусмотреть эффективные формы и методы этой работы.

Предусмотреть экскурсионную работу, краеведение, экологические мероприятия, походы, мероприятия по формированию здорового образа жизни, на территории, где проведена противоклещевая обработка, и согласовать с Управлением Роспотребнадзора.

3.18. Проводить работу по гигиеническому обучению детей, популяризации навыков здорового образа жизни, в том числе, питания, профилактики алкоголизма, наркомании и табакокурения, обеспечить проведение санитарно-просветительной работы с отдыхающими детьми по профилактике клещевого энцефалита.

3.19. Принять дополнительные меры по 100% охвату различными формами отдыха и оздоровления несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений.

3.20. Обеспечить выполнение противопожарных мероприятий в соответствии предписаниями отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Никольскому округу и Кичменгско-Городецкому округу УНД и ПР ГУ МЧС России по Вологодской области, разработать комплекс мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3.21. Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, контроль за соблюдением санитарных правил при организации отдыха детей и их оздоровления. В письменном виде информировать администрацию Никольского муниципального округа, Великоустюгский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Вологодской области, БУЗ ВО «Никольская ЦРБ» о возникновении аварийных ситуаций, выявленных случаях инфекционных заболеваний (подозрений), о каждом случае присасывания клещей на территории организаций отдыха детей и их оздоровления, а также о возникновении других болезней, состояний среди детей и персонала, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию в организациях отдыха детей и их оздоровления, в течение двух часов с момента выявления.

3.22. Осуществлять проверки спортивного оборудования и инвентаря на соответствие требованиям безопасности (ГОСТ-Р 52025-2021 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей», ГОСТ-Р 55529-2013 «Объекты спорта. Требования безопасности при проведении спортивных и физкультурных мероприятий. Методы испытаний»).

3.23. Проводить работу по информационному сопровождению оздоровительной кампании детей.

3.24. Установить размер родительской платы в лагерях дневного пребывания детей не более 1000 рублей. Средства направлять на культобслуживание, медобслуживание, приобретение спортивного и хозяйственного инвентаря и другие цели.

3.25. При подготовке и проведении оздоровительной кампании руководствоваться методическими рекомендациями МР 2.4.0324-23 «Алгоритм по проведению оценки соответствия организаций отдыха детей и их оздоровления обязательным требованиям» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 25 апреля 2023г.)

МР 2.4.0368-25. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по организации питания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления. Методические рекомендации" (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 21.03.2025)

3.26. Осуществлять производственный контроль за качеством и безопасностью пищевой продукции, источников водоснабжения, питьевой воды и воды водных объектов (пляжей);

3.27. Выполнять требования санитарного законодательства, обратив особое внимание на проведение качественных текущих и генеральных уборок, соблюдение правил личной гигиены детьми и персоналом лагерей, обеспечение контроля за правильностью наведения и использования дезинфицирующих средств;

3.28. Заключать контракты на выполнение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, противоклещевых (акарицидных) обработок; исполнение специализированными энтомологическим контролем между сменами и в случае обнаружения клещей обязательного проведения акарицидных обработок территорий оздоровительных организаций;

3.29. Направлять уведомления о планируемых сроках заездов детей, режиме работы и количестве детей за 2 месяца до начала работы загородных лагерей и за 1 месяц до начала работы лагерей дневного пребывания.

4. Рекомендовать организаторам детской оздоровительной кампании совместно с туристическими фирмами, осуществляющими организацию отдыха детей за пределами Никольского муниципального округа и Вологодской области:

4.1. Обеспечить своевременную подачу заявок в дирекцию по обслуживанию пассажиров Вологодского отделения Северной железной дороги для выделения вагонов-ресторанов в состав поездов, перевозящих детей к местам отдыха за пределы Вологодской области.

4.2. Обеспечить информирование Великоустюгский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Вологодской области о перевозках организованных групп детей и обратно (за трое суток до отправки).

4.3. Организовать полноценное горячее питание организованных групп детей в вагонах-ресторанах пассажирских поездов при нахождении в пути следования свыше одних суток.

4.4. Организовать оказание медицинской помощи детям в пути следования и отправку их до места назначения в случае вынужденной госпитализации.

4.5. При перевозках организованных групп детей автомобильным или железнодорожным транспортом соблюдение и выполнение требований постановления Правительства РФ от 23 сентября 2020 г. №1527 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами» и Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

5. Рекомендовать директору МБУ «ДОЛ им. А. Я. Яшина» (И. И. Дурягина):

5.1. Провести оздоровительные смены на базе МБУ «ДОЛ им. А. Я. Яшина»:

- в период весенних каникул - с 29.03.-04.04.2026г.;

- в летние школьные каникулы:

- первая смена с 11.06.- 24.06.2026г.(14 день);

- вторая смена с 28.06-18.07.2026г. (21 день);
- третья смена с 22.07.-04.08.2026г. (14 дней);
- четвертая смена с 08.08.- 28.08.2026г. (21 день).

В период осенних каникул - с 26.10.-01.11.2026г.

5.2. Один раз в смену проводить тренировки по эвакуации детей и обслуживающего персонала в случае возникновения пожара. Вести учет тренировок и результаты их проведения.

5.3. До начала открытия определить схему организации медицинской помощи и маршрутизации больных для оказания медицинской помощи и госпитализации детей и сотрудников в случае осложнения эпидемической ситуации, обеспечить функционирование с учётом ограничительных мероприятий.

5.4. Обеспечить работу МБУ «ДОЛ им. А.Я.Яшина» в «закрытом» режиме, т.е. с одномоментным заездом в начале смены и запретом выездов в ходе работы смены детей и персонала.

6. Начальнику Управления образования администрации Никольского муниципального округа (С.А.Вершинина):

6.1. Организовать оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в возрасте от 6,5 до 17 лет (18 рабочих дней) в июне 2026 года на базе 9 школ округа и 1 детский сад; с 26 июня по 16 июля 2026 года - на базе МБОУ ДО «Никольский ЦДО» и МБОУ Никольская ДЮСШ (в связи с реорганизацией учреждения, в марте будет новое наименование МБУ ДО «Спортивная школа Никольского округа»). (Приложение № 3), с организацией питания на базе столовых школ и детского сада (Приложение № 4) из расчета средней стоимости набора продуктов питания.

6.2. Организовать лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием детей в июне месяце на базе МБОУ «Борковская СОШ» с организацией 2-разового питания из расчета стоимости набора продуктов питания.

6.3. Организовать в мае-августе 2026 года трудовые бригады для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в МБОУ «Аргуновская СОШ», МБОУ «СОШ № 1 г.Никольска», МБОУ «СОШ №2 г.Никольска» и МБОУ ДО «Никольский ЦДО» (Приложение №5).

6.4. Директору МБОУ «СОШ №1г. Никольска» (Ю.П.Простякову) предоставить помещение школьной столовой для питания детей в лагере дневного пребывания при МБОУ ДО «Никольский ЦДО» и МБОУ ДО Никольская ДЮСШ (174 чел. – с 24 июня по 14 июля 2026г.).

6.5. Организовать проведение соревнований обучающихся по спортивному туризму на пешеходных дистанциях и спортивному ориентированию, посвящённых памяти Н.П.Кривошапкина в мае, июне 2026г.

7. Рекомендовать директору БУ СО ВО «КЦСОН Никольского района» (О.Н.Кудринская)

7.1. Организовать отдых и оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в санаторно-курортные и иные организации, осуществляющие санаторно-курортную деятельность, загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, лагеря с дневным пребыванием детей, в том числе в лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей за счет средств областного бюджета.

7.2. Организовать оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в возрасте от 6,5 до 17 лет (18 рабочих дней) две смены в июне и июле 2026 года с охватом 80 чел. (Приложение № 3), с организацией питания на базе столовой МБОУ «СОШ №1 г. Никольска» (Приложение № 4)

7.2. Обеспечить проведение мониторинга оздоровительной кампании 2026 года.

8. Управлению образования администрации Никольского муниципального округа, БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Никольского рай-

она», Отделению занятости населения по Никольскому округу, МБУ «Детский оздоровительный лагерь имени А.Я.Яшина», представить справку о выполнении постановления **до 27.11.2026 года** заместителю главы Никольского муниципального округа по социальным вопросам и молодежной политике Е.С.Игумновой.

9. Рекомендовать Великоустюгскому территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Вологодской области (С.А.Сивков):

9.1. Обеспечить контроль за соблюдением санитарных правил в организациях отдыха детей.

Срок: не позднее, чем за 3 дня до открытия организации отдыха.

9.2. Обеспечить осуществление контрольно-надзорных мероприятий в отношении организаций отдыха, организаторов питания и поставщиков пищевых продуктов с проведением лабораторно-инструментальных исследований.

9.3. Продолжить работу по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в области организации отдыха и оздоровления детей, а также населения о санитарно-эпидемиологических требованиях к условиям отдыха и оздоровления детей, организации полноценного питания детей в соответствии с физиологическими потребностями.

9.4. Поручить Управлению Роспотребнадзора проверку медицинской документации детей и персонала в первые два дня каждой смены в МБУ «ДОЛ им. А. Я. Яшина».

10. Начальнику Управления культуры и молодежной политики администрации Никольского муниципального округа (Н.В.Бушманова).

10.1. Организовать реализацию малозатратных форм отдыха детей и их оздоровления на базе МБУК «Никольский ЦДК» в течение всего летнего периода.

10.2. Обеспечить взаимодействие учреждений культуры округа с учреждениями, организующими отдых и оздоровление детей, по вопросам культурно-досуговой и оздоровительной работы.

11. Рекомендовать начальнику ОМВД России «Никольский» (А.А.Комаров):

11.1. Организовать постоянную связь с организациями отдыха детей и их оздоровления. Разработать мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, профилактику употребления спиртных напитков и наркотических средств, совершение террористических актов.

11.2. Организовать проведение комплексных проверок досуговых учреждений, мест массовой концентрации молодежи в целях выявления групп несовершеннолетних антиобщественной направленности, а также подростков, употребляющих спиртные напитки и наркотические вещества.

11.3. Обеспечивать на территории Никольского муниципального округа сопровождение и охрану общественного порядка в пути следования и местах пребывания организованных групп детей, выезжающих к местам отдыха и обратно, по заявкам руководителей организаций отдыха детей и их оздоровления.

11.4. Силами работников ОГИБДД ОМВД России «Никольский» организовать работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в летний период в организациях отдыха детей и их оздоровления.

11.5. Организовать проведение профилактической работы с несовершеннолетними, состоящих на различных видах учёта.

12. Начальнику отделения занятости населения по Никольскому муниципальному округу (О.А.Остротенкова) в пределах своей компетентности, организовать трудоустройства в свободное от учебы время и каникулярный период несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, состоящих на различных видах учёта, подростков, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении.

13. Рекомендовать отделу надзорной деятельности и профилактической работы по Никольскому и Кичменгско - Городецкому округу УНД и ПР ГУ МЧС России по Вологодской области (В.С.Попов):

13.1. Обратить особое внимание на работу организаций отдыха детей и их оздоровления с целью обеспечения контроля за соблюдением противопожарных норм и правил в организациях отдыха детей и их оздоровления, профилактики пожарной безопасности в период оздоровительной кампании.

13.2. Организовать проведение Дня пожарной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления.

14. Рекомендовать АНО «Редакция газеты «Авангард» (Е.В.Воронина) обеспечить освещение в средствах массовой информации вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

15. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Никольского муниципального округа по социальным вопросам и молодёжной политике Е.С.Игумнову.

16. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Никольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава Никольского
муниципального округа

Д.Н. Мишенев

Состав комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей
в Никольском муниципальном округе в 2026 году

Состав комиссии:	
Игумнова Е.С.	Заместитель главы Никольского муниципального округа по социальным вопросам и молодёжной политике, председатель комиссии
Вершинина С.А.	Начальник Управления образования администрации Никольского муниципального округа, заместитель председателя комиссии
Кудринская О.Н.	Директор бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Никольского округа», заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Игошева М.И.	Методист МКУ «Центр обслуживания бюджетных учреждений», секретарь комиссии (по согласованию)
Члены комиссии:	
Сивков С.А.	Начальник Великоустюгского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Вологодской области (по согласованию)
Корепин В.М.	Директор БУЗ ВО «Никольская ЦРБ» (по согласованию)
Комаров А.А.	Начальник ОМВД России «Никольский» (по согласованию)
Бушманова Н.В.	Начальник Управления культуры и молодёжной политики администрации Никольского муниципального округа
Остротенкова О.А.	Начальник Отделения занятости населения по Никольскому муниципальному округу (по согласованию)
Попов В.С.	Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Никольскому, Кичменгско-Городецкому округам УНД и ПР ГУ МЧС России по Вологодской области (по согласованию)
Дурягина И.И.	Директор МБУ «Детский оздоровительный лагерь имени А.Я.Яшина» (по согласованию)
Комягина Т.И.	Главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Никольского муниципального округа
Кокшарова Г.В.	Начальник бюджетного отдела, заместитель начальника финансового управления Никольского муниципального округа (по согласованию)
Воронина Е.В.	И.О.главного редактора АНО «Редакция газеты «Авангард» (по согласованию)
Баданина Е.В.	Специалист по социальной работе БУ СО ВО «КЦСОН Никольского округа» (по согласованию)

График приемки
организаций отдыха детей и их оздоровления
в Никольском муниципальном округе 2026 году

№№	Наименование организации	Сроки смен	Дата приёмки
1	МБУ «ДОЛ им.А.Я.Яшина»	Весенние:29.03.-04.04.2026г. 1 смена 11.06.-24.06.2026г. 2 смена 28.06.-18.07.2026г. 3 смена 22.07.-04.08.2026г. 4 смена 08.08.-28.08.2026г. Осенние: 26.10.-01.11.2026г.	19.03.2026 г. 02.06.2026 г. 16.10.2026г.
2	МБОУ «Борковская СОШ»	01.06.-25.06.2026г.	19.05.2026г.
3	МБОУ «Осиновская ООШ»	28.05.-18.06.2026 г.	20.05.2026 г.
4	МБОУ «Кожяевская ООШ»	01.06.-25.06.2026 г	21.05.2026 г.
5	МБОУ «Дуниловская ООШ»	01.06.-22.06.2026 г	21.05.2026 г.
6	МБОУ «СОШ №2 г.Никольска»	01.06.-25.06.2026г.	21.05.2026 г.
7	МБОУ «Аргуновская СОШ»	28.05.-18.06.2026 г	22.05.2026 г.
8	МБОУ «Зеленцовская ООШ»	28.05.-18.06.2026 г	22.05.2026 г.
9	МБОУ «Теребаевская ООШ»	01.06.-22.06.2026г.	22.05.2026 г.
10	МБОУ «СОШ №1 г.Никольска» (здание по ул.Советская,д.67)	28.05.-23.06.2026г	20.05.2026 г.
11	МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №3 «Родничок»	01.06.-25.06.2026г	20.05.2026 г.
12	БУ СО ВО «КЦСОН Никольского района»	1 смена 28.05.-23.06.2026г 2 смена 26.06.-16.07.2026 г.	20.05.2026 г.
13	МБОУ ДО «Никольский ЦДО»	26.06.-16.07.2026 г.	17.06.2026 г.
14	МБУ ДО Никольская ДЮСШ(в связи с реорганизацией учреждения, в марте будет новое наименование МБУ ДО «Спортивная школа Никольского округа»).	26.06.-16.07.2026 г.	17.06.2026г.
15	МБОУ «Борковская СОШ» (лагерь труда и отдыха)	01.06-19.06.2026г.	19.05.2026г.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Никольского муниципального округа
от 20.03.2026 г. № 295

Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей с организацией питания детей, действующие на территории Никольского муниципального округа

№ №п/п	Наименование учреждения	Количество смен/количество детей, месяц	Сроки проведения
Лагерь с дневным пребыванием			
1	МБОУ «Борковская СОШ»	1/35 июнь	01.06.-25.06.2026г.
2	МБОУ «Осиновская ООШ»	1/33, июнь	28.05.-18.06.2026г.
3	МБОУ «Кожаевская ООШ»	1/30, июнь	01.06.-25.06.2026г.
4	МБОУ «Дуниловская ООШ»	1/19, июнь	01.06.-22.06.2026г.
5	МБОУ «СОШ №2 г.Никольска»	1/120, июнь	
6	МБОУ «Аргуновская СОШ»	1/30, июнь	28.05.-18.06.2026г.
7	МБОУ «Зеленцовская ООШ»	1/17, июнь	28.05.-18.06.2026г.
8	МБОУ «Теребаевская ООШ»	1/15, июнь	01.06.-22.06.2026г.
9	МБОУ «СОШ №1 г.Никольска» (здание по ул. Советская, д.67)	1/120, июнь	28.05.-23.06.2026г.
10	МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №3 «Родничок»	1/25, июнь	01.06.-25.06.2026г.
11	БУ СО ВО «КЦСОН Никольского района»	1/40, июнь 1/40,конец июня - начало июля	28.05.-23.06.2026г. 26.06-16.07.2026г.
12	МБОУ ДО Никольская ДЮСШ(в связи с реорганизацией учреждения, в марте будет новое наименование МБУ ДО «Спортивная школа Никольского округа»).	1/45,конец июня - начало июля	26.06-16.07.2026г.
13	МБОУ ДО «Никольский ЦДО»	1/50,конец июня - начало июля	26.06-16.07.2026г.
	ИТОГО	14/619 чел.	
Лагерь труда и отдыха			
1	МБОУ «Борковская СОШ»	1/12, июнь	.01.06.-19.06.2026г.
	ИТОГО	1/12чел.	

Приложение № 4
к постановлению администрации
Никольского муниципального округа
от 20.03.2026 года № 295

Организация питания оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей
на базе учреждений в 2026 году:

№№ п/п	Наименование учреждения	Кол-во смен	Кол-во детей	Организация питания
1	МБОУ «Борковская СОШ»	1	35	на базе школьной столовой
2	МБОУ «Осиновская ООШ»	1	33	на базе школьной столовой
3	МБОУ «Кожаевская ООШ»	1	25	на базе школьной столовой
4	МБОУ «Дуниловская ООШ»	1	19	на базе школьной столовой
5	МБОУ «СОШ №2 г.Никольска»	1	120	на базе школьной столовой
6	МБОУ «Аргуновская СОШ»	1	30	на базе школьной столовой
7	МБОУ «Зеленцовская ООШ»	1	21	на базе школьной столовой
8	МБОУ «Теребаевская ООШ»	1	15	на базе школьной столовой
9	МБОУ «СОШ №1 г.Никольска» (здание по ул. Советская, д.67)	1	120	на базе школьной столовой
10	МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №3 «Родничок»	1	25	Изготовление блюд на пищеблоке дошкольной организации
11	БУ СО ВО «КЦСОН Никольского района»	1 1	40 40	на базе столовой МБОУ «СОШ №1 г.Никольска» (ул.Советская, д.67)
12	МБОУ ДО Никольская ДЮСШ (в связи с реорганизацией учреждения, в марте будет новое наименование МБУ ДО «Спортивная школа Никольского округа»).	1	45	на базе столовой МБОУ «СОШ №1 г.Никольска» (ул.Советская, д.67)
13	МБОУ ДО «Никольский ЦДО»	1	50	на базе столовой МБОУ «СОШ №1 г.Никольска» (ул.Советская, д.67)
	ИТОГО	14	618	
1	МБОУ «Борковская СОШ» (лагерь труда и отдыха)	1	12	на базе школьной столовой

ИТОГО	1	12	
-------	---	----	--

Приложение № 5
к постановлению администрации
Никольского муниципального округа
от 20.03.2026 года № 295

Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на базе организаций отдыха детей и их оздоровления без организации питания детей:

№№ п/п	Наименование учреждения	Количество смен/количество детей
1	МБОУ «Аргуновская СОШ»	1/20
2	МБОУ «СОШ № 1 г.Никольска»	2/26
3	МБОУ «СОШ №2 г.Никольска»	2/30
4	МБОУ ДО «Никольский центр дополнительного образования»	3/74
	Всего	7/150

Акт
приемки (проверки) оздоровительного лагеря

Составлен « » _____ года.

Наименование организации: _____

Подчиненность _____

(форма собственности, наименование собственника)

Адрес организации, телефон, факс, e-mail: _____

Адрес собственника, телефон, факс, e-mail: _____

ФИО руководителя загородного лагеря: _____

Проверка проводилась комиссией в составе: _____

По результатам проверки комиссией установлено следующее:

1. Наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии осуществляемой оздоровительной деятельности санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам:

_____ (наименование выдавшего органа, дата выдачи)
2. Наличие заключения органа Госпожнадзора:

_____ (наименование выдавшего органа, дата выдачи)

3. Состояние материально - технической базы:

3.1. Ограждение территории: _____

(наличие, качество, протяженность, высота)

3.2. Состояние подъездных путей, пешеходных дорожек: _____

3.3. Количество и состояние спальных корпусов (в них мест): _____

Наличие, состояние и оборудование спортивных, игровых площадок, беседок, других мест отдыха детей расположенных на территории:

3.4. Количество мест в смену: _____

3.5. Количество смен, период смен: _____

3.6. Условия размещения детей в корпусах (наличие мебели, постельных принадлежностей, количество спальных мест в палатах): _____

3.7. Наличие санитарных комнат и их оборудование (туалетные и душевые кабины, биде, ногомойки и др.) _____

3.8. Благоустройство территории (наличие клумб, цветников, скамеек и др.) _____

3.9. Наличие прачечных, помещений для сушки белья, их оборудование _____

3.10. Организация водоснабжения (сведения об источнике, наличие СЭЗ, подтверждающего соответствие водного объекта санитарно-эпидемиологическим требованиям для его безопасного использования в целях питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, и СЭЗ на проект зон санитарной охраны (при наличии собственного источника водоснабжения) _____

3.11. Наличие водного объекта для организации купания детей: _____

3.12. Наличие оборудования для проведения термометрии и бактерицидных облучателей, запас дез. средств, репеллентов _____

4. Организация питания детей:
- 4.1. Наличие и состояние пищеблока: _____
- 4.2. Набор цехов и других помещений: _____
- 4.3. Оснащение _____ холодильным, _____ технологическим _____ оборудовани-
ем _____
- 4.4. Достаточность инвентаря, его маркировка _____
- 4.5. Условия хранения продуктов питания _____
- 4.6. Наличие инструкции по эксплуатации электрооборудования _____
- 4.7. Количество посадочных мест в столовой _____
- 4.8. Режим питания детей (количество смен) _____
- 4.9. Питьевой режим _____
- 4.10. Условия мытья и хранения посуды _____
- 4.11. Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя
организующего питание в загородном лагере (№ договора, дата) _____
- 4.12. Наличие договоров на поставку пищевых продуктов _____
- 4.13. Наличие утвержденного меню _____
5. Культурно - досуговая деятельность:
- 5.1. Наличие кружков, секций, помещений для их занятий _____
- 5.2. Наличие планов и досуговых программ _____
- 5.3. Наличие музыкальной, кино-, теле-, видеотехники _____
- 5.4. Договоры с музеями, театрами, бассейном на посещение детьми _____
- 5.5. Разработанный режим дня _____
6. Укомплектованность кадрами
- 6.1. Штатное расписание _____
- 6.2. Фактическая численность персонала _____
- 6.3. Укомплектованность педагогическими кадрами _____
- 6.4. Наличие педагогического образования у воспитателей, вожатых, стаж _____
- 6.5. Укомплектованность медицинским персоналом _____
- Наличие медицинских книжек _____
- Количество персонала прошедшего медицинские осмотры _____
- Информация о прививках _____
- Результаты лабораторных обследований персонала на возбудителей острых ки-
шечных инфекций _____ бактериальной _____ и _____ вирусной _____ этиоло-
гии _____
- Справки об отсутствии контакта с инфекционными больными _____
- 6.6. Наличие изолятора (количество мест), необходимого оборудования, медика-
ментов: _____
- 6.7. Система организации по оказанию скорой и неотложной медицинской помо-
щи _____
- 6.8. Наличие и ведение амбулаторного журнала регистрации несчастных случа-
ев, инфекционных заболеваний _____
7. Наличие программы воспитательной работы и календарного плана воспита-
тельной работы в соответствии с приказом Минпросвещения России от 17.03.2025 № 209
«Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отды-
ха детей и из оздоровления и календарного плана»: _____
8. Наличие сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» в соответствии с приказом Минпросвещения России от 14.03.2025 № 201 «Об
утверждении примерной структуры официального сайта организации отдыха детей и их
оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формата
предоставления информации»: _____

9. Наличие актов:

9.1. Ревизии технологического и холодильного оборудования на соответствие паспортным характеристикам (дата, №) _____

9.2. Ревизии систем (дата, №): _____

(при отсутствии централизованных систем водоснабжения и канализации отметить в акте).

Водопрод. вода _____

Канализации _____

Искусственного освещения _____

Искусственной вентиляции _____

Опрессовки системы отопления _____

10. Наличие договоров и актов выполненных работ:

10.1. Договора на дератизацию, дезинсекцию, акарицидную обработки и акты выполненных работ о проведении акарицидной обработки территории с контролем ее эффективности, дератизационной обработки, дезинсекционной обработки, сведения о заселенности _____ объекта _____ насекомыми _____ и _____ грызунами _____

10.2. Договор на стирку (при наличии) и документы, подтверждающие проведение химической чистки или дезинфекционной обработки постельных принадлежностей _____

10.3. Договор на вывоз ТБО/ЖБО _____

10.4. Договор на медицинское обслуживание _____

10.5. Программа производственного лабораторного контроля и документы по ее выполнению (протоколы исследований воды из внутренней сети, пляжа) _____

11. Осуществление мер противопожарной безопасности:

11.1. Наличие противопожарных щитов, эвакуационных выходов, планов эвакуации _____

11.2. Организация оперативной связи со службами пожарного надзора _____

12. Охрана территории оздоровительной организации:

12.1. Наличие постов и работников охраны (ведомственная, вневедомственная, в штате учреждения) _____

12.2. Наличие договоров (контрактов) с охранными предприятиями _____

12.3. Круглосуточная _____ (дневная, _____ ночная) _____ охрана _____

12.4. Система отопления оздоровительной организации (централизованное/автономная котельная) _____

12.5. Наличие документов о назначении ответственных за охрану труда, антитеррористическую защищенность _____ и _____ пожарную _____ безопасность _____

12.6. РЕКОМЕНДАЦИИ _____

КОМИССИИ: _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ О ГОТОВНОСТИ К ПРИЕМУ ДЕТЕЙ: _____

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ: _____

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: _____

